

Приложение № 4 к приказу
министерства природных ресурсов и
экологии Новосибирской области
от 07.10 2025 г. № 1018-

МТН

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ГРАЖДАН,
ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА,
ПРИВЛЕКАЕМОГО МИНИСТЕРСТВОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И
ЭКОЛОГИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ЭКСПЕРТИЗЫ В ЦЕЛЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЛЕСНОГО
КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В ЛЕСАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЛЯХ
ЛЕСНОГО ФОНДА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), а также определяет состав административных процедур и сроки взаимодействия заявителя и министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области (далее – министерство) по вопросам аттестации.

2. Квалификационный экзамен граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного лесного контроля (надзора) проводится с целью установления соответствия гражданина критериям аттестации.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по проведению аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного лесного контроля (надзора) (далее – Аттестационная комиссия).

II. Порядок приема и рассмотрения заявления об аттестации эксперта

4. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, обращается в министерство с заявлением об аттестации по форме, установленной приложением № 6 к настоящему приказу (далее – заявление), включающим

согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов министерства (далее - реестр).

К заявлению прилагаются следующие документы:

– копии документов, подтверждающих соответствие заявителя критериям аттестации, предусмотренным приложением № 2 к настоящему приказу, с учетом областей и видов экспертиз;

– копии документа об образовании и (или) о квалификации, подтверждающего получение высшего образования (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра);

– копии документов, подтверждающих наличие стажа работы (в том числе трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации порядке; договоров об оказании услуг, о выполнении работ);

– копии документов, подтверждающих наличие знаний по заявленной к аттестации сфере деятельности, наличие специальных профессиональных навыков (в том числе документы о квалификации, должностные инструкции, свидетельства, удостоверения, сертификаты, аттестаты) (при наличии таких документов).

5. Заявление об аттестации и прилагаемые к нему копии документов представляются заявителем в министерство лично или направляются почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта проверяет:

а) соответствие заявления об аттестации эксперта форме заявления об аттестации эксперта, предусмотренной приложением № 6 к настоящему приказу (далее - форма заявления об аттестации эксперта);

б) наличие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего приложения к приказу.

7. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 6 настоящего приложения к приказу, министерство принимает одно из следующих решений:

а) о принятии заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению - в случае соблюдения требований, указанных в пункте 6 настоящего приложения к приказу;

б) о возврате заявления об аттестации эксперта и документов без рассмотрения - в случае несоблюдения требований, указанных в пункте 6 настоящего приложения к приказу.

8. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации эксперта министерство сообщает заявителю об оставлении заявления без рассмотрения и возвращает представленные документы в случае,

предусмотренном подпунктом «б» пункта 7 настоящего приложения к приказу, с указанием причин возврата:

а) при поступлении заявления об аттестации эксперта и документов непосредственно в министерство или почтовым отправлением - посредством почтового отправления;

б) при поступлении заявления об аттестации эксперта и документов в форме электронного документа - уведомлением в форме электронного документа посредством официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

9. В случае принятия заявления об аттестации эксперта и документов к рассмотрению министерство проводит проверку указанных документов на предмет соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного лесного контроля (надзора) в лесах, расположенных на землях лесного фонда.

Проверка соответствия заявителя критериям аттестации в части требований к образованию и стажу работы осуществляется в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня регистрации заявления об аттестации, путем рассмотрения представленных документов и (или) сведений.

10. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений министерство принимает одно из следующих решений в форме приказа (распоряжения):

об отказе в аттестации заявителя - в случае несоответствия заявителя критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;

о допуске заявителя к квалификационному экзамену - в случае представления заявителем документов об образовании и документах, подтверждающих наличие требуемого стажа работы.

11. Министерство уведомляет заявителя о принятом решении в течение 5 рабочих дней после его принятия одним из способов, предусмотренных пунктом 8 настоящего приложения к приказу.

12. В случае принятия решения о допуске заявителя к экзамену ему сообщается дата, время и место проведения экзамена одним из способов, предусмотренных пунктом 8 настоящего приложения к приказу.

13. Заявитель вправе направить в министерство заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

III. Порядок проведения квалификационного экзамена

14. Аттестация проводится по перечню областей экспертиз в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня регистрации заявления, в отношении

граждан, для подтверждения наличия у них специальных знаний, опыта в соответствующей сфере.

15. Перед началом квалификационного экзамена секретарь Аттестационной комиссии осуществляет регистрацию заявителей, которые предъявляют ему документы, удостоверяющие личность.

16. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен для заявителей в форме устного собеседования. На проведение квалификационного экзамена в отношении каждого заявителя отводится 45 минут.

17. По выбору заявителя ему может быть предоставлена возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме, о чем он указывает в заявлении. В таком случае квалификационный экзамен проводится в формате видеоконференции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Перечень экзаменационных вопросов для устного собеседования формируется отдельно для областей и видов экспертиз, утверждается министром (заместителем) и публикуется на официальном сайте министерства в срок не позднее 10 календарных дней до проведения экзамена.

19. При проведении экзамена заявителю членами комиссии предлагается ответить на вопросы по каждой из областей экспертиз, на проведение которых заявитель претендует в соответствии с поданным заявлением. Заявителю может быть задано не более трех вопросов по каждой из областей экспертиз.

20. В ходе проведения экзамена заявителю запрещается:

- пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, справочными материалами;
- пользоваться средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами и иными средствами хранения и передачи информации;

21. При нарушении требований, установленных в пункте 20 настоящего приложения к приказу, заявитель удаляется с экзамена (проведение экзамена для заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации, предусмотренным приложением № 2 к настоящему приказу.

22. При проведении экзамена осуществляется аудио- либо видеозапись.

23. Экзамен проводится в течение одного рабочего дня.

III. Оценка и оформление результатов квалификационного экзамена

24. Решение по результатам квалификационного экзамена в форме собеседования (устная форма) принимается открытым голосованием членов Аттестационной комиссии в отсутствие аттестуемого заявителя.

25. Результаты квалификационного экзамена о соответствии (несоответствии) заявителя критериям аттестации в части наличия знаний и навыков в соответствии с установленными критериями аттестации (приложение

№ 2 к настоящему приказу) и решение по его результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии (далее – протокол).

26. В протоколе указываются:

дата заседания Аттестационной комиссии и номер протокола;
фамилии, инициалы присутствовавших членов Аттестационной комиссии;
фамилии, инициалы заявителей;

вопросы, заданные заявителям, и оценка их ответов на каждый вопрос («зачтено» либо «не зачтено»);

результаты квалификационного экзамена по каждому из заявителей («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»);

отметки о неявке заявителей;

особые мнения членов Аттестационной комиссии и иные сведения.

27. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания Аттестационной комиссии, подписывается всеми членами Аттестационной комиссии, присутствовавшими на квалификационном экзамене, и утверждается председателем комиссии.

IV. Принятие решения об аттестации, приостановлении, прекращении действия аттестации

28. На основании протокола министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена, принимает одно из следующих решений в форме приказа:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации эксперта, установленным приложением № 2 к настоящему приказу;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации эксперта, установленным приложением № 2 к настоящему приказу, либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

29. Копия приказа об аттестации заявителя (об отказе в аттестации заявителя) направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня издания приказа одним из способов, установленных пунктом 8 настоящего приложения к приказу.

30. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного лесного контроля (надзора) в лесах, расположенных на землях лесного фонда, составляет пять лет.

31. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается министерством в форме приказа в случае:

а) поступления заявления эксперта о прекращении действия аттестации;

б) поступления сведений о смерти эксперта;

в) подтверждения министерством факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается министерством в течение пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующих оснований.

Министерство уведомляет заявителя о принятом в соответствии с настоящим пунктом решении в течение трех рабочих дней с момента его принятия.

В случае принятия министерством решения о прекращении действия аттестации эксперта согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов министерством считается отозванным.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта министерство исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

32. Эксперт, в отношении которого министерством принято решение о прекращении действия аттестации эксперта по основаниям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 31 настоящего приложения к приказу, вправе обратиться в министерство для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

33. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается министерством в случае поступления эксперта на государственную гражданскую службу или муниципальную службу, принятия на работу в министерство. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре.

Эксперт не позднее дня представления в министерство документов и сведений, необходимых для его поступления на государственную гражданскую или муниципальную службу, направляет составленное в свободной форме заявление в министерство с просьбой о приостановлении действия его аттестации.

Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в форме приказа в день поступления эксперта на государственную гражданскую или муниципальную службу, принятия на работу в министерство, информация об этом размещается в реестре.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного лесного контроля (надзора) в лесах, расположенных на землях лесного фонда невозможно в течение срока службы, работы эксперта в министерстве.

34. Заявитель вправе обжаловать решения об аттестации, об отказе в аттестации, о прекращении, приостановлении действия аттестации эксперта, другие решения, принятые в соответствии с настоящим приложением к приказу, действия (бездействие) министерства и их должностных лиц в досудебном порядке посредством подачи жалобы на имя министра, которая рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее поступления, либо в судебном порядке.

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется мотивированный ответ, в котором указываются основания для принятия решения